



# Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Gdańsk, dnia 03.11.2023 r.

Postępowanie nr NFOŚiGW/2/2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**NA PEŁNIENIE FUNKCJI KOORDYNATORA DLA ZADANIA POLEGAJĄCE NA KOMPLEKSOWEJ TERMOMODERNIZACJI KOŚCIOŁA PW. NMP KRÓLOWEJ RÓŻAŃCA ŚWIĘTEGO W GDAŃSKU PRZYMORZU.**

### I. ZAMAWIAJĄCY

Parafia p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Różańca Świętego, Plac Najświętszej Maryi Panny 1  
Gdańsk, 80-384 Gdańsk-Przymorze

Adres e-mail: andrzej.pazdziutko@gmail.com

### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Zamówienie udzielane jest na potrzeby kompleksowej termomodernizacji Kościoła pw. NMP Królowej Różańca Świętego w Gdańsku-Przymorzu zlokalizowany na Placu Najświętszej Maryi Panny 1 Gdańsk, 80-384 Gdańsk-Przymorze.
3. Zadanie współfinansowane jest ze środków narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
4. W oparciu o art. 6 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji koordynatora jest wyłączone ze stosowania ww. ustawy.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5. Zakresem projektu objęty jest budynek Kościoła pw. NMP Królowej Różańca Świętego w Gdańsku-Przymorzu na Placu Najświętszej Maryi Panny 1 Gdańsk, 80-384 Gdańsk-Przymorze..

W ramach pełnienia funkcji koordynatora nadzoru przewiduje się:

- Rozliczenie projektu,
- Sporządzanie projektów pism przewodnich do harmonogramu wydatków uwzględniających podział wydatków na zadania,
- Przygotowywanie i rozliczanie wniosków o płatność częściową,
- Przygotowywanie i rozliczanie wniosków o refundację i wkładu własnego,
- Okresowe przeglądy finansowej realizacji projektu,
- Przygotowanie i wprowadzanie niezbędnych dokumentów i danych księgowych do systemu GWoP w celu prawidłowego rozliczania projektu we współpracy z Zamawiającym,

- Współpracę w zakresie księgowości z Instytucją Pośredniczącą i Zarządzającą,
- Wsparcie merytorycznie Wnioskodawcy w trakcie kontroli,
- Wprowadzanie zmian do wniosku o dofinansowanie po uprzednim uzgodnieniu ich z opiekunem projektu oraz podmiotem zlecającym zarządzanie,
- Przekazywanie informacji o zmianach w harmonogramie, które mają wpływ na zmianę planu finansowego projektu (dział, paragraf) do Głównego Księgowego,
- Dokonywanie systematycznej kontroli uzyskanych wskaźników i rezultatów,
- Kontakty z Instytucją Pośredniczącą,
- Przygotowanie dokumentacji do zakończenia projektu i rozliczenie projektu,
- Przygotowanie we współpracy z Zamawiającym harmonogramu płatności oraz jego aktualizacja,
- Weryfikację dokumentów pod względem merytorycznym i prawidłowości rozliczeń finansowych uwzględniających wszystkie źródła finansowania,
- Dokonywanie podziału na wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane,
- Przestrzeganie procedur i instrukcji związanych z realizacją projektu,
- Promowania projektu zgodnie z wytycznymi NFOŚiGW oraz umową o dofinansowanie.
- obecności na budowie na każde wezwanie Zamawiającego,

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie ma być zrealizowane w terminie **do 30.09.2025 r.**

#### **V. ZASADY ROLICZENIA ZAMÓWIENIA**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne w równych ratach raz w miesiącu.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy tj. osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego

#### **VII. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

<b>Kryterium</b>	<b>Liczba punktów (waga)</b>
Cena	100%

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najniższą cenę.

#### **VIII. WADIUM**

Brak.

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta zostanie przygotowana zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Ofertę należy złożyć (do wyboru przez Wykonawcę):

- a) w formie pisemnej – na adres pocztowy Zamawiającego, lub
- b) w postaci elektronicznej (tj. skany oryginałów dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy) – na adres e-mail Zamawiającego.

## **X. WARUNKI ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian w umowie:
  - 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezawinionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w tym:
    - a. warunki atmosferyczne, warunki terenowe, awarie, katastrofy, akty wandalizmu,
    - b. wystąpienie dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia opracowań projektowych, przedłużający się okres uzyskiwania wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji i postanowień itp., co musi zostać wykazane przez Wykonawcę;
    - c. konieczność wykonania robót zamiennych,
    - d. z punktu widzenia Zamawiającego potrzeba zmiany rozwiązań technicznych nie przewidzianych w umowie. Zamawiający sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza Wykonawcy
    - e. konieczność wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. technicznych lub organizacyjnych – zależnych od Zamawiającego, na okres nie krótszy niż 8 godzin. Wówczas termin zakończenia umowy ulega przedłużeniu o okres wstrzymania prac. Wstrzymanie to nastąpi wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
    - f. opóźnienia przekazania Wykonawcy terenu budowy,
    - g. przypadek siły wyższej lub zdarzenia w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu, uniemożliwiające realizację prac w obiekcie;
    - h. zostanie wydana decyzja administracyjna nakazująca wstrzymanie robót na określony czas, skutkujące koniecznością przedłużenia terminu wykonania Umowy,
    - i. konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu robót ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, niezależne od niego, dotyczące np. braku przygotowania /możliwości przekazania miejsca realizacji zamówienia z uwagi na istotne czynniki uniemożliwiające podjęcie robót budowlanych,
    - j. z przyczyn wynikających z epidemii COVID-19,
  - 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu usług powierzonych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom), a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy
  - 4) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy,
  - 5) możliwość wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie przedmiotu zamówienia ze względów technicznych lub finansowych z zastrzeżeniem, że zmiany nie powodują zwiększenia ceny. Niniejsza zmiana musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
  - 6) zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy (adres siedziby, Regon, NIP, nr rachunku bankowego).

- 7) Każdorazowo zakres zmiany terminu wykonania umowy winien być adekwatny do przyczyny powstania konieczności jego dokonania, a jego wymiar (zakres zmiany terminu) powinien uwzględniać czas trwania przeszkody.
  - 8) Każdorazowo zmiana umowy wymaga zgodnej woli Stron, a wskazane w niniejszym rozdziale podstawy jej dokonania nie stanowią obowiązku dokonania zmian, lecz uprawnienie Stron.
  - 9) Za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez usterek lub pisemnego protokołu potwierdzenia usunięcia usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego, w przypadku odbioru z usterkami.
2. Powyższe nie wyłącza prawa Zamawiającego do innych zmian umowy przewidzianych prawem.

## **XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie przewiduje się.

## **XII. OFERTY CZĘŚCIOWE / WARIANTOWE**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

## **XIII. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

## **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę (wraz z załącznikami) należy:
  - 1) przesłać/doręczyć na adres Zamawiającego podany w pkt. I, lub
  - 2) przesłać na adres e-mail podany w pkt. I, tj. [andrzej.pazdziutko@gmail.com](mailto:andrzej.pazdziutko@gmail.com)

### **UWAGA:**

- **Oferta złożona w formie pisemnej winna być dostarczona w kopercie oznaczonej „OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE NR NFOŚIGW/2/2023”.**
  - **Oferta złożona drogą elektroniczną (e-mail) winna być opatrzona w tytule wiadomości „OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE NR NFOŚIGW/2/2023”**
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni.

3. Termin składania ofert – do **24 listopada 2023 r. (co najmniej 21 dni od ogłoszenia)**

4. Osoba do kontaktu:

**Andrzej Paździutko**

tel. 602282816

e-mail: [andrzej.pazdziutko@gmail.com](mailto:andrzej.pazdziutko@gmail.com)

## **XV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - 1) odwołania postępowania w ramach zapytania ofertowego do momentu złożenia ofert;

- 2) unieważnienia postępowania, w szczególności jeśli:
  - a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania;
  - c) postępowanie obciążone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli ww. dokumenty zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność wezwania do uzupełnienia jest czynnością jednokrotną. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty, rozumiana jako zakres zobowiązania. Uzupełnienie nie dotyczy doświadczenia kierownik budowy w części podlegającej ocenie ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w jej treści.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli:
  - a) jej treść będzie sprzeczna z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
  - b) będzie zawierać rażąco niską cenę,
  - c) będzie nieważna na podstawie innych przepisów.
  - d) zostanie złożona po terminie składania ofert.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1145), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

## **XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawców jest Parafia p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Różańca Świętego.
2. dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem, odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy aktualnie obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
3. dane osobowe będą przechowywane przez cały okres realizacji Projektu oraz w okresie trwałości Projektu,
4. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem wynikającym z obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
5. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Wykonawcy posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

7. Wykonawcom nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca składa oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania.

## **XVII. ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Wniosek o dotację.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.